



ANLEITUNG ZUM GEBRAUCH DES FAMOCOS





MUSEUMS-PASS-MUSÉES

1. Allgemeine Informationen

2. Vorteile des Famocos

3. Nutzung des Geräts

I. Anschliessen und Bedienung

II. Anmeldung im Museums-PASS-Musées-System

A) Museums-PASS-Musées einscannen

B) Aktion: Verkauf

C) Aktion: Verlängerung

D) Aktion: Eintritt

E) Sonderfall Keine Verlängerung möglich

F) Sonderfall Erzwungener Eintritt

4. Kontrolle / Statistiken / Passbestellung

5. Synchronisation

6. Zusätzliche Hinweise

7. Kontaktieren Sie uns





1. Allgemeine Informationen

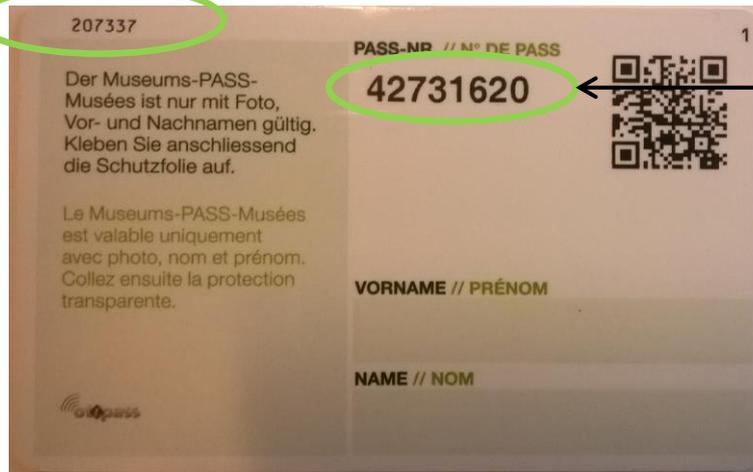
Ein Museums-PASS-Musées hat 3 Nummern:

ID-Nummer (auf dem Pass ablesbar)

Passnummer (auf dem Pass ablesbar)

Seriennummer (im Chip integriert und nicht auf dem Pass ablesbar)

ID-Nummer



Passnummer





2. Vorteile des Famocos

- ✓ Einscannen der Pässe auch ohne Verbindung zum WLAN möglich
- ✓ Daten werden am Ende des Tages durch eine SYNCHRONISATION an das MPM-System Merkur übertragen.
- ✓ Das Famoco ermöglicht Mobilität - Museumspässe können an verschiedenen Orten im Haus eingelesen werden (Vorteil bei mehreren Museumseingängen).





3. Nutzung des Famocos





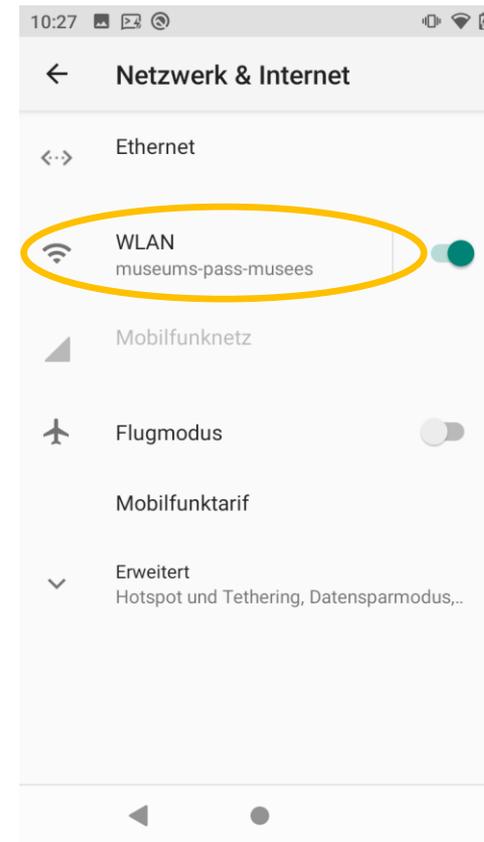
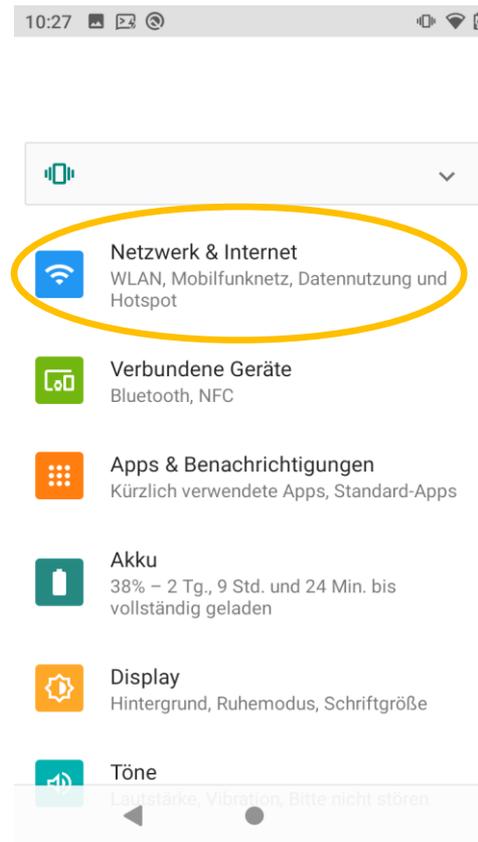
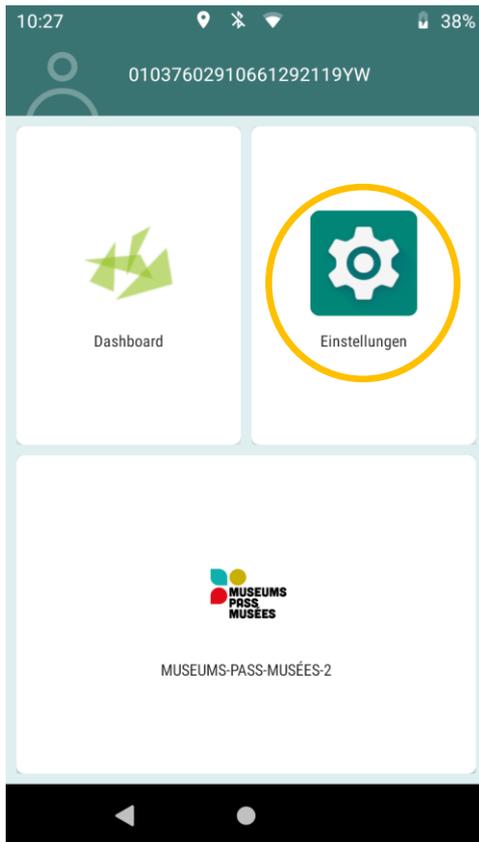
I. Anschluss und Bedienung

- Das Famoco muss eingeschaltet sein und einen WLAN-Zugang haben, damit die Daten synchronisiert werden können. Das Erfassen von Eintritten, Verkäufen und Verlängerungen funktioniert ohne WLAN.
- Für die Synchronisation, den Zugang zu den Statistiken und Passbestellungen brauchen Sie WLAN.
- Das Famoco wird über das Ladekabel aufgeladen.
- Bitte stellen Sie die WLAN-Verbindung selbstständig her. Sollten Sie Schwierigkeiten haben, setzen Sie sich bitte mit Ihrem hausinternen IT-Dienst in Kontakt.
- Schalten Sie das Famoco am Anschaltknopf ein.



a. WLAN-Verbindung

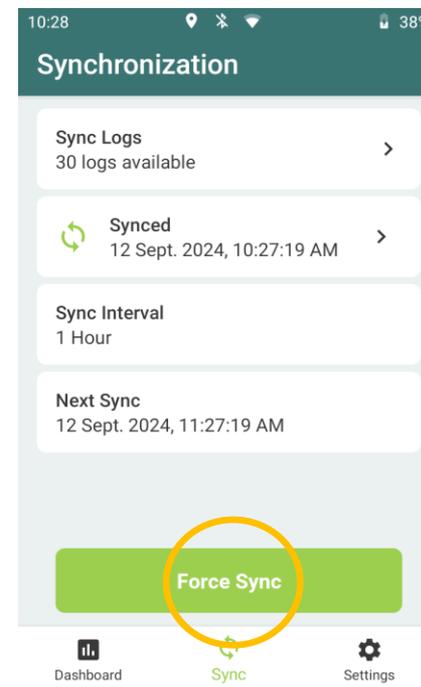
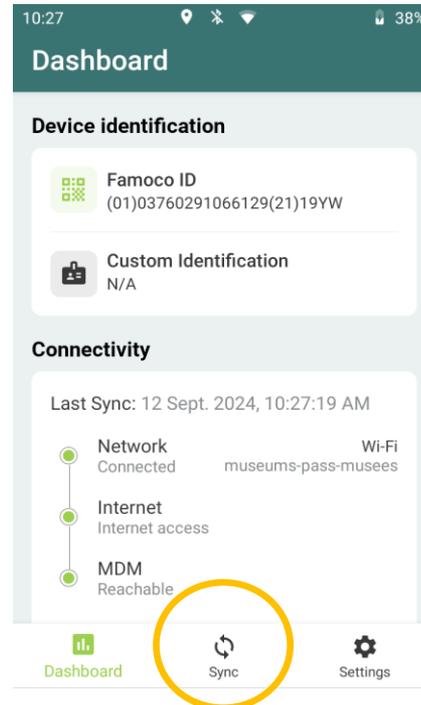
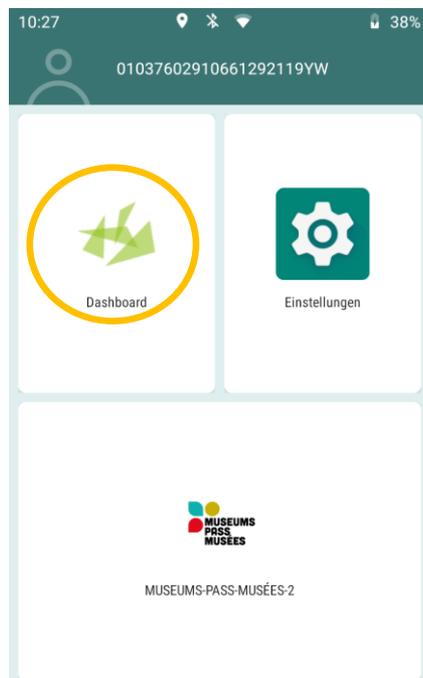
- Um Ihr WLAN hinzuzufügen, gehen Sie in die Einstellungen des Famocos und klicken Sie auf WLAN. Verbinden Sie das Famoco mit dem WLAN.





b. System Update

Wenn Sie eine wichtige Einstellung wie das Datum und die Uhrzeit ändern, ist es nötig, das System zu aktualisieren. Gehen Sie dazu in das Dashboard und klicken Sie auf die Pfeile neben «Connectivity».



Mit dieser Funktion können Sie auch die Applikationen auf dem Gerät aktualisieren. Wenn Sie versehentlich die MPM-Applikation löschen, wird sie beim Aktualisieren des Dashboards wieder angezeigt.





II. Anmeldung im Museums-PASS-Musées-System

Bitte geben Sie Ihren Benutzernamen und Ihr Passwort ein.

Die Passwörter wurden der zuständigen Person für den Museums-PASS-Musées in Ihrem Haus zugesendet. Es gibt verschiedene Benutzernamen und Passwörter für verschiedene Funktionen:

Kontrolle: Über diesen Zugang erfassen Sie Eintritte.

Kasse: Über diesen Zugang erfassen Sie Eintritte und Verkäufe. Sie können auch die Statistiken konsultieren.

Lager: Über diesen Zugang erfassen Sie Eintritte und Verkäufe. Sie können die Statistiken konsultieren, Passbestellungen aufgeben und die Registrierkasse aufrufen.

10:30

MUSEUMS
PASS
MUSÉES

Verbindung
museum test

Login

Passwort

Bestätigen

Synchronisation ?



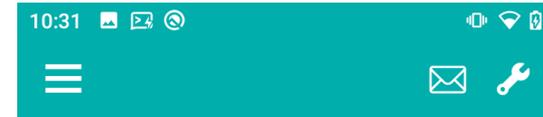
A. Museums-PASS-Musées einscannen 1/3

Das Famoco liest automatisch die Seriennummer des Museums-PASS-Musées, wenn Sie diesen hinten am Tablet an die **markierte Fläche** halten.

Scannen Sie zuerst immer den Pass. (a)

Der Kunde hat schon einen Pass: Sie scannen ihn und folgen den Instruktionen.

Verkauf: Sie nehmen einen neuen Pass aus Ihrem Lager und scannen ihn.



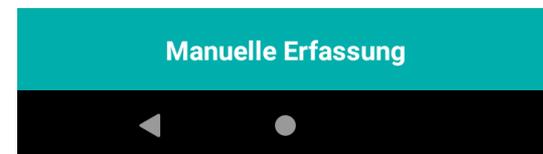
STARTSEITE

Bitte scannen Sie einen PASS

a



Klicken Sie auf die Menüleiste oben links auf dem Bildschirm für andere Aktionen





A. Museums-PASS-Musées einscannen 2/3

Wenn das Einlesen des Passes nicht möglich ist, kann er manuell durch Eingabe der Passnummer erfasst werden. **(b)**

Klicken Sie auf «Bestätigen».

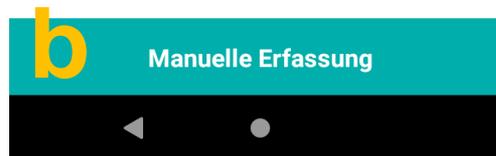


STARTSEITE

Bitte scannen Sie einen PASS



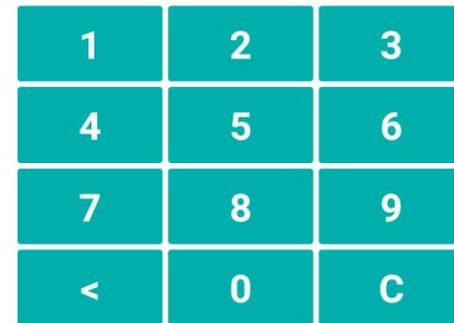
Klicken Sie auf die Menüleiste oben links auf dem Bildschirm für andere Aktionen



MANUELLE ERFASSUNG

Bitte geben Sie die Passnummer ein.

-





A. Museums-PASS-Musées einscannen 3/3



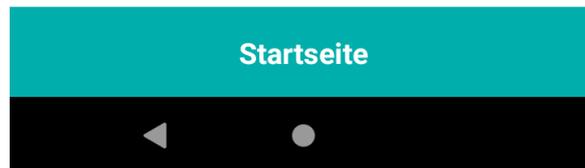
INFORMATION

Die Applikation zeigt Ihnen, je nach eingescanntem Pass, was möglich ist.

Der PASS 47288956 ist bis zum
12.09.2024 gültig.

EINTRITT

VERLÄNGERUNG



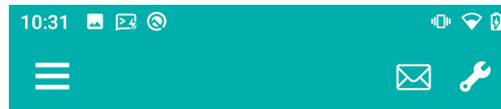


B. Aktion: Verkauf 1/2

! ZU BEACHTEN !

Die neue Karte ist nach einem Verkauf **INAKTIV** und wird erst beim ersten Eintritt aktiviert. Die Laufzeit von 12 Monaten beginnt mit dem ersten Eintritt.

- Scannen Sie einen Pass aus Ihrem Lager.



STARTSEITE

Bitte scannen Sie einen PASS

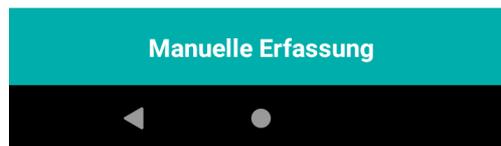
- Wählen Sie den gewünschten Tarif aus.

Der ermässigte Tarif gilt nur für Schüler, Studenten, Lehrer, Auszubildende, Behinderte, Arbeitslose und Mitglieder von Museumsfördervereinen, Freundeskreisen.



Klicken Sie auf die Menüleiste oben links auf dem Bildschirm für andere Aktionen

- Klicken Sie auf «Weiter».



VERKAUF

PASS Nr.85326130

Ermässigtar Tarif für: Schüler, Studenten, Auszubildende, Menschen mit Behinderung, Arbeitslose, Lehrer und Mitglieder eines Museumsfördervereins

Tarife



Total: € / CHF





B. Aktion: Verkauf 2/2

- Händigen Sie dem Kunden den Pass aus.
- Informieren Sie den Kunden, dass er sich auf der Museums-PASS-Musées-Website registrieren sollte.
- Kassieren Sie den Betrag ein.
- Bestätigen Sie den Verkauf (1), oder, wenn der Kunde das Museum besuchen will, klicken Sie auf «Bestätigen + Sofortiger Eintritt» (2). Der Pass ist ab diesem Tag ein Jahr gültig. Sonst bleibt der Pass INAKTIV (1).

ZUSAMMENFASSUNG VERKAUF

Der PASS ist noch inaktiv und wird beim ersten Eintritt aktiviert.

- + Den Kunden informieren, dass er sich registrieren sollte
- + MUSEUMS-PASS-MUSÉES Broschüre aushändigen
- + Betrag einkassieren

Total: € / CHF

2

Bestätigen + Sofortiger Eintritt ?

Abbrechen

1

Bestätigen





C. Aktion: Verlängerung 1/2

Bei der Verlängerung eines noch aktiven Passes, behält dieser den Status **AKTIV** und es ändert sich nur das Ablaufdatum des Passes im System.

- Wählen Sie den gewünschten Tarif aus.

Der ermässigte Tarif gilt nur für Schüler, Studenten, Lehrer, Auszubildende, Behinderte, Arbeitslose und Mitglieder von Museumsfördervereinen, Freundeskreisen.

- Klicken Sie auf «Weiter».
- Bestätigen Sie die Verlängerung (1), oder, wenn der Kunde das Museum besuchen will, klicken Sie auf «Bestätigen + Sofortiger Eintritt» (2).

VERLÄNGERUNG

PASS Nr.47288956

Ermässigtar für: Schüler, Studenten, Auszubildende, Menschen mit Behinderung, Arbeitslose, Lehrer und Mitglieder eines Museumsfördervereins

Tarife

Normal

Reduziert

Total: € / CHF

Abbrechen

Weiter

ZUSAMMENFASSUNG VERLÄNGERUNG

Der PASS 47288956 ist bis zum **12.10.2025** gültig.

+ Den Kunden informieren, dass er sich registrieren sollte
+ MUSEUMS-PASS-MUSÉES Broschüre aushändigen
+ Betrag einkassieren

Total: € / CHF

2 Bestätigen + Sofortiger Eintritt ?

Abbrechen

1 Bestätigen





C. Aktion: Verlängerung 2/2

Ein Pass kann verlängert werden ab dem 3. Monat vor dem Ablaufdatum. Wenn sich der Pass eines Kunden innerhalb dieses Zeitraums befindet, schlägt die Applikation Ihnen **einen Eintritt oder eine Verlängerung** vor. Verlängert der Kunde innerhalb dieser drei Monate seinen Pass, erhält er einen 13. Monat geschenkt.

INFORMATION

Der PASS 47288956 ist bis zum
12.09.2024 gültig.

EINTRITT

VERLÄNGERUNG

Startseite





D. Aktion: Eintritt

- Erfassen Sie einen Eintritt, wenn der Kunde das Museum besucht und denken Sie daran, die Anzahl der Kinder in Begleitung des Passinhabers anzugeben.
- Klicken Sie auf «Bestätigen».



EINTRITT

Der PASS 95525937 ist bis zum
12.10.2024 gültig.

1 Erwachsener

Bitte geben Sie die Anzahl der
zahlungspflichtigen Kinder ein

0	1	2
3	4	5

Abbrechen	Bestätigen
-----------	-------------------





E. Aktion: Sonderfall Keine Verlängerung möglich

Diese Meldung wird angezeigt, wenn der Pass eines Kunden nicht verlängert werden kann, z.B. weil der Pass zu alt ist.

Sie können in diesem Fall **einen neuen Pass verkaufen**, indem Sie zur Startseite zurückkehren und einen Pass aus Ihrem Lager scannen.



ABGELAUFEN

Der PASS 46183158 ist seit dem **2000.01.01** abgelaufen. Wenn es sich um eine Verlängerung handelt, scannen Sie einen neuen Pass ein und machen Sie einen Verkauf.





F. Aktion: Sonderfall Erzwungener Eintritt

Folgende Meldung wird angezeigt, wenn der Verkauf eines Passes nicht korrekt registriert/übertragen worden ist.

Erzwingen Sie in diesem Fall den Eintritt. Sie können den Eintritt dann ganz normal erfassen. Wir erhalten im Backoffice einen Hinweis und können dem Fall nachgehen.

INFORMATION

Der Status des PASSES lässt diese Aktion nicht zu !

Erzwungener Eintritt

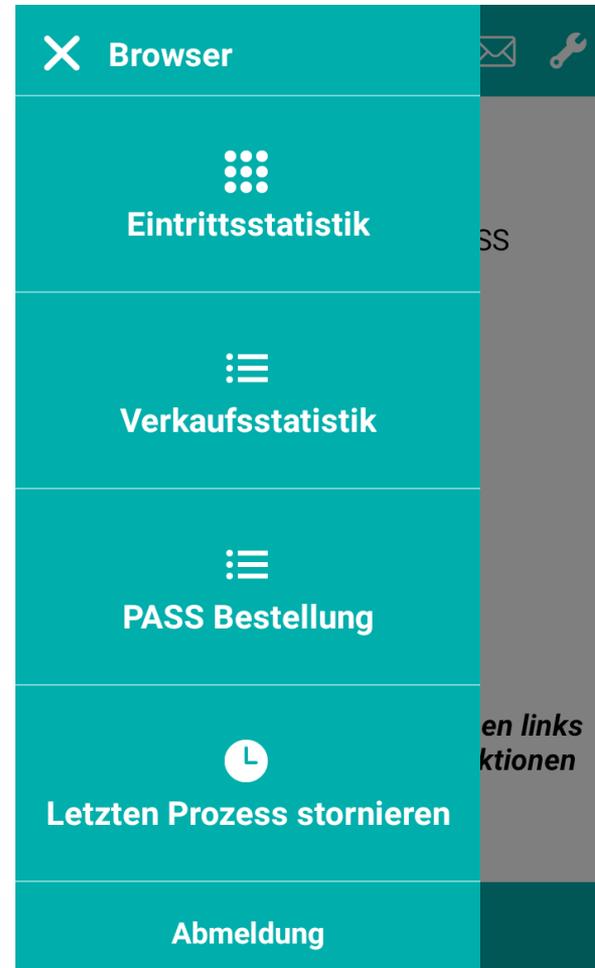
Zurück





4. Kontrolle / Statistiken / Passbestellung

Über das Menü haben Sie die Möglichkeit, Ihre Eintritts- oder Verkaufsstatistik einzusehen und eine Passbestellung aufzugeben.





5. Synchronisation

Sie haben die Möglichkeit, über das Werkzeugsymbol eine **Synchronisation** durchzuführen oder eine **neue Version** herunterzuladen.

Das Ziel der **Synchronisation** ist es, die von Ihrem Tablet gescannten Informationen zu senden und Informationen von allen anderen Museen zu empfangen.

Wenn Museen nach Verkäufen, Verlängerungen oder Eintritten Ihr Tablet nicht synchronisieren, kann es in anderen Mitgliedshäusern zu Fehlermeldungen kommen.

! ZU BEACHTEN !

Die Aktionen „Initialisierung“ und „Registrierkasse“ dürfen nur mit Genehmigung der Geschäftsstelle ausgeführt werden.



EINSTELLUNGEN

Synchronisation

Initialisierung

✓ Kasse aktivieren

Keine Version verfügbar

Kontakt

2.7.8 | Euro €
Gerät Deutsches Testmuseum
Sie sind alsInventar-Manager
2024-09-12 10:34:36



Startseite





6. Zusätzliche Hinweise

- Denken Sie daran, das Tablet einmal pro Tag zu synchronisieren.
- Wenn Sie eine Nachricht zum Herunterladen der neuen Version erhalten, laden Sie diese zeitnah herunter.
- Nach der Synchronisation und / oder dem Herunterladen der neuen Version: Wenn das Tablet nicht funktioniert, denken Sie daran, für Eintritte, Verkäufe und Verlängerungen die Strichliste zu verwenden:
<https://www.museumspass.com/de/fur-mitgliedshauser>. Wenn Sie diese Formulare nicht ausdrucken können, notieren Sie sich auf einer separaten Liste die Nummer des Museums-PASS-Musées, das Datum des Besuchs und die Anzahl der Kinder. Senden Sie die Strichlisten zur manuellen Erfassung per Mail an die Geschäftsstelle. Bei Verkäufen/Verlängerungen sollte die Geschäftsstelle am selben Tag informiert werden.





7. Kontaktieren Sie uns

Museums-PASS-Musées

Birsigstrasse 2
4054 Basel | Schweiz

(CH) : 061 205 00 40

(DE) : 07621 161 36 34

(FR) : 03 89 33 96 29

Für technische Fragen erreichen Sie Anne Sire und Ihre verantwortliche Kontaktperson unter:

merkur@museumspass.com

